PROCÈS-VERBAL D'UNE RÉUNION DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE L'ANNÉE 2025-2026 DU SYNDICAT DE L'ENSEIGNEMENT DE LA RÉGION DES MOULINS, TENUE LE 21 JANVIER 2026 À 17 H, AU SERM

1. PRÉSENCES

Bouchard, Hélène	du Boisé
Bray, Jean-Louis	CE
Comtois, Cynthia	du Boisé
Clusiau, Sébastien	CE
Downey, Lisa	de l'Odyssée
Fortin, Serge	Centre la Croisée
Galardo, Gino	CE
Loyer, Audrey	de l'Amitié

Michaud, Marc	du Havre
Pépin, Martine	La Mennais
Plamondon, David	du Soleil-Levant
Savoie, Caroline	CE
St-Pierre, Annie	des Hauts-Bois
Therrien-Ducharme, Audrey	de l'Odyssée
Tremblay, Jonathan	CFP des Riverains
Turcot, Stéphanie	CE

2. PRÉSIDENCE ET SECRÉTARIAT D'ASSEMBLÉE

2526-AG-001 IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Louis Bray
APPUYÉ PAR Hélène Bouchard

Que pour l'année scolaire 2025-2026, la présidence des assemblées générales soit assurée par Jean-François Dionne, David Morrone-Giroux, Marc Michaud et Maxime de Blois et le secrétariat par Lilianne Touchette et Cindy Ruel.

Adoptés à l'unanimité

La présidence d'assemblée pour cette rencontre est assurée par Marc Michaud et le secrétariat par Lilianne Touchette.

L'ordre de présentation des sujets pourrait ne pas respecter l'ordre de numérotation de l'ordre du jour.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

La présidence d'assemblée présente le projet d'ordre du jour.

2526-AG-002 IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Louis Bray
APPUYÉ PAR Audrey Loyer

Que l'on adopte l'ordre du jour ci-après mentionné :

1. **Présences**
2. **Présidence et secrétariat d'assemblée**
3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
4. **Approbation du procès-verbal du 31 mars 2025**
5. **États financiers au 30 juin 2025**
6. **Prévisions budgétaires 2025-2026**

Adopté à l'unanimité

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 31 MARS 2025

La présidence d'assemblée indique que si des personnes désirent apporter des corrections au procès-verbal, ils doivent en aviser la secrétaire d'assemblée avant la fin de la rencontre. À la fin de l'assemblée, le procès-verbal sera adopté si aucune correction n'est apportée.

2526-AG-003 IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Louis Bray
APPUYÉ PAR Lisa Downey

Que le procès-verbal du 31 mars 2025 soit approuvé tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

DOCUMENT DE TRAVAIL

5. ÉTATS FINANCIERS AU 30 JUIN 2025

Pour ce point, la personne-ressource est Gino Galardo. Il présente les états financiers du SERM au 30 juin 2025 :

Revenus : 4 677 869 $
Dépenses : 3 908 748 $
Surplus : 630 228 $

Période de questions

Aucune intervention.

Période d'annonce de proposition

Gino Galardo propose que l'assemblée générale reçoive les états financiers du SERM au 30 juin 2025, tel qu'apparaissant au document AG-2526-21-01-01.

Vote

2526-AG-004 IL EST PROPOSÉ PAR Gino Galardo
APPUYÉ PAR David Plamondon

Que l'assemblée générale reçoive les états financiers du SERM au 30 juin 2025, tel qu'apparaissant au document AG-2526-21-01-01.

Adopté à l'unanimité

6. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2025-2026

Pour ce point, la personne-ressource est Gino Galardo. Il présente les prévisions budgétaires 2025-2026 :

Revenus prévus : 3 075 000 $
Dépenses prévues : 2 620 750 $
Surplus prévu : 454 250 $

Période de questions

Aucune intervention.

Période d'annonce de proposition

Gino Galardo propose que l'assemblée générale adopte les prévisions budgétaires du SERM pour l'année 2025-2026, tel qu'apparaissant au document AG-2526-21-01-02.

Vote

2526-AG-005 IL EST PROPOSÉ PAR Gino Galardo
APPUYÉ PAR Cynthia Comtois

Que l'assemblée générale adopte les prévisions budgétaires du SERM pour l'année 2025-2026, tel qu'apparaissant au document AG-2526-21-01-02.

Adopté à l'unanimité

L'ordre du jour étant épuisé, l'Assemblée est levée à 17 h 27.

LE PRÉSIDENT — LE SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

JEAN-LOUIS BRAY — GINO GALARDO

Lilianne Touchette, secrétaire d'assemblée

DOCUMENT DE TRAVAIL